

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:129859-2012:TEXT:PL:HTML>

**PL-Kraków: Meble
2012/S 79-129859**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Rejonowy Zarząd Infrastruktury
ul. Mogilska 85
Osoba do kontaktów: Agnieszka Nowak
30-901 Kraków
POLSKA
Tel.: +48 124551040
E-mail: zam.publiczne@rzikrakow.internetdsl.pl
Faks: +48 124551306

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.rzikrakow.internetdsl.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inna: Państwowa jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Inny: zarządzanie nieruchomościami na zlecenie

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Dostawa mebli realizowana w ramach dwóch zadań.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Dostawy
Kupno

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Dla zadań nr 1 i 2: Kraków, Bytom, Tarnowskie Góry, Gliwice, Katowice, Bielsko-Biała, Lubliniec, Zakopane, Kraków - Balice.

Kod NUTS

II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli realizowana w ramach 2 zadań: Zadanie nr 1: Meble biurowe i mieszkaniowe.

Zadanie nr 2: Meble metalowe i na metalowej podstawie.

Szczegółowy zakres i warunki realizacji zamówienia przedstawiają: opis przedmiotu zamówienia dla poszczególnych zadań; wzór umowy; wzory dokumentów gwarancyjnych dla poszczególnych zadań; wykaz miejsc dostawy – dla poszczególnych zadań; druk „Oferta cenowa” – dla poszczególnych zadań

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

39100000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Wartość zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych. Całkowitą wielkość i zakres zamówienia określają załączniki do SIWZ:

Zał. nr 9. Opis przedmiotu zamówienia – zadanie nr 1.

Zał. nr 10. Opis przedmiotu zamówienia – zadanie nr 2.

Zał. nr 11. Druk „Oferta cenowa” – zadanie nr 1.

Zał. nr 12. Druk „Oferta cenowa” – zadanie nr 2.

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

w dniach: 60 (od udzielenia zamówienia)

Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1

Nazwa: Zadanie nr 1: Meble biurowe i mieszkaniowe

1) **Krótki opis**

Przedmiotem zamówienia w ramach zadania nr 1 jest dostawa mebli biurowych i mieszkaniowych. Szczegółowy zakres i warunki realizacji zamówienia przedstawiają: opis przedmiotu zamówienia, wzór umowy, wzór dokumentu gwarancyjnego, wykaz miejsc dostawy, druk "Oferta cenowa".

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

39100000

3) **Wielkość lub zakres**

Wielkość i zakres zamówienia dla zadania nr 1 określają załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 9. Opis przedmiotu zamówienia – zadanie nr 1.

Załącznik nr 11. Druk „Oferta cenowa” – zadanie nr 1.

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
w dniach: 60 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 2

Nazwa: Zadanie nr 2: Dostawa mebli metalowych i na metalowej podstawie

1) **Krótki opis**

Przedmiotem zamówienia w ramach zadania nr 2 jest dostawa mebli metalowych i na metalowej podstawie. Szczegółowy zakres i warunki realizacji zamówienia przedstawiają: opis przedmiotu zamówienia, wzór umowy, wzór dokumentu gwarancyjnego, wykaz miejsc dostawy, druk "Oferta cenowa".

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

39100000

3) **Wielkość lub zakres**

Wielkość i zakres zamówienia dla zadania nr 2 określają załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 10. Opis przedmiotu zamówienia – zadanie nr 2.

Załącznik nr 12. Druk „Oferta cenowa” – zadanie nr 2.

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
w dniach: 60 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadium i gwarancje:**

Wymagane wniesienie wadium w wysokości:

Zadanie nr 1:

20 000 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych)

Zadanie nr 2:

23 000 zł (słownie: dwadzieścia trzy tysiące złotych)

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1.1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, do oferty należy dołączyć:

1.1.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22 ust.1 ustawy (wzór - załącznik nr 2 do SIWZ);

1.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, do oferty należy dołączyć:

1.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Wzór - zał. Nr 3 do SIWZ);

1.2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (w przypadku osób fizycznych – wystarczy oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3);

1.2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

1.2.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

1.2.5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

1.2.6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane:

jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wskazanych w części III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Sporządzanie ofert:

— pkt 1.2 ppkt 1.2.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

— pkt. 1.2 ppkt 1.2.3 i 1.2.4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z uiszczeniem podatków opłat składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub złożenie na raty zaległych płatności lub wskazanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

— pkt. 1.2 ppkt 1.2.6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

— pkt. 1.2 ppkt. 1.2.5 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów, Wykonawca przedstawia oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym

organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedni dla miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w przypadku ppkt 1.2.2., ppkt 1.2.5 i ppkt 1.2.6 oraz wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w przypadku ppkt. 1.2.3 i ppkt. 1.2.4.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. Dla zadania nr 1 i 2: Wykaz wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane należycie (Wzór - zał. nr 5 do SIWZ) - przy uwzględnieniu warunku opisanego w pkt 5.2 części I SIWZ 2.

Dla zadania nr 2:

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w punkcie 1.4. części III SIWZ, do oferty należy dołączyć:

Dla zadania nr 2:

— zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym.

W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, do oferty należy dołączyć:

Dla zadania nr 2:

1. Dla krzeseł biurowych wyściełanych na metalowej podstawie i krzeseł biurowych na belce:

- a) ważny certyfikat ISO 9001- dla producenta,
- b) atest higieniczny,
- c) atest trudnopalności EN 1021:1:2,
- d) atest ścieralności na poziomie 150 000 cykli,
- e) atest potwierdzający zgodność produktu z normą EN 13761 (wymiary, bezpieczeństwo, stabilność i wytrzymałość)

2. Dla krzeseł obrotowych:

- a) ważny certyfikat ISO 9001- dla producenta,
- b) atest higieniczny,
- c) atest trudnopalności EN 1021:1:2 dla krzesła tapicerowanego tkaniną,
- d) atest ścieralności na poziomie 150 000 cykli,
- e) atest potwierdzający zgodność produktu z normą EN 1335:1:2:3 (wymiary, bezpieczeństwo, stabilność i wytrzymałość)

3. Dla foteli obrotowych:

- a) ważny certyfikat ISO 9001- dla producenta,
- b) atest higieniczny,
- c) atest trudnopalności EN 1021:1:2,
- d) atest ścieralności na poziomie 50 000 cykli,
- e) atest potwierdzający zgodność produktu z normą EN 1335:1:2:3 (wymiary, bezpieczeństwo, stabilność i wytrzymałość)

4. Dla regałów magazynowych oraz regałów bibliotecznych, dla każdego egzemplarza:

- a) deklarację zgodności na obciążenie eksploatacyjne wytrzymałości regału wg normy PN-88/M-78321

5. Dla pojemników na odpady medyczne:

a) atest Państwowego Zakładu Higieny

3. Wykaz części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom lub oświadczenie wykonawcy, że wykona zadanie własnymi siłami (wzór - zał. nr 4 do SIWZ)- w przypadku niewypełnienia lub niedołączenia ww. dokumentu do oferty, Zamawiający uzna, że wykonawca wykona zadanie własnymi siłami.

3. Dla zadania nr 1 i 2:

Wykaz części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom lub oświadczenie wykonawcy, że wykona zadanie własnymi siłami (wzór - zał. nr 4 do SIWZ)- w przypadku niewypełnienia lub niedołączenia ww. dokumentu do oferty, Zamawiający uzna, że wykonawca wykona zadanie własnymi siłami.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Ad. 1. Dla zadania nr 1 i 2: Zamawiający uzna, iż wykonawca spełnia powyższy warunek udziału w postępowaniu jeśli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie dostawy mebli na kwotę co najmniej 400 tys. zł brutto każda.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

32/2012/ZP

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

31.5.2012 - 11:30

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Do: 27.7.2012

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 31.5.2012 - 12:00

Miejscowość:

Rejonowy Zarząd Infrastruktury, 30-901 Kraków, ul. Mogilska 85.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe**

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

VI.4.2) **Składanie odwołań**

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

20.4.2012