

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:249154-2012:TEXT:PL:HTML>

**PL-Warszawa: Usługi dostawy oprogramowania
2012/S 149-249154**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Inspektorat Uzbrojenia
ul. Królewska 1/7
Osoba do kontaktów: Paweł Mączka
00-909 Warszawa
POLSKA
Tel.: +48 226873292
E-mail: iu.oiiize@mon.gov.pl
Faks: +48 226873297

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.iu.wp.mil.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inna: jednostka budżetowa

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Obrona

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Dostawa uprawnień licencyjnych do rozbudowy eksploatowanego systemu SI SIGMAT-RBM (systemu klasy ERP - ang. Enterprise Resource Planning) wraz ze wsparciem technicznym.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Dostawy

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: 2
Regionalna Baza Logistyczna, Skład Zegrze, ul. Warszawska 22, Zegrze-Południowe
Kod NUTS

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie dodatkowych uprawnień licencyjnych niezbędnych do rozbudowy eksploatowanego systemu SI SIGMAT-RBM (systemu klasy ERP - ang. Enterprise Resource Planning) oraz objęcie wsparciem technicznym przedmiotowego systemu do 31.12.2015 roku z podziałem na (2) dwa zadania.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ („Wymagania techniczne”).

3. Szczegółowe warunki udzielonych uprawnień licencyjnych określono w załączniku do „Wzoru Umowy”.

4. Szczegółowe warunki realizacji usługi wsparcia technicznego, w tym miejsce realizacji, określono w załączniku do „Wzoru Umowy”.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych.

6. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia. Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią tej specyfikacji.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

72268000

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

Powyżej 130000 Euro.

II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1

Nazwa: Objęcie wsparciem technicznym do 31.12.2015 r. posiadanych przez resort obrony narodowej licencji SAP Business Suite.

1) Krótki opis

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

72268000

3) Wielkość lub zakres

Powyżej 130000 Euro.

- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 2

Nazwa: Udzielenie dodatkowych uprawnień licencyjnych obejmuje udzielenie dodatkowych na oprogramowanie mySAP Business Suit – Użytkownik Profesjonalny (w najnowszej dostępnej wersji) wraz z oprogramowaniem serwera bazy danych DB2 (w najnowszej wersji dedykowanej do współpracy z systemem SAP Business Suite) wraz ze wsparciem technicznym do 31.12.2015 dla nowo kupowanych licencji.

- 1) **Krótki opis**
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
72268000
- 3) **Wielkość lub zakres**
Powyżej 130000 Euro.
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

1. Wadium:

- dla zadania nr 1 - wadium nr 7048 w wysokości 50.000,00 zł. (słownie: pięćdziesiąt tysięcy 00/100),
- dla zadania nr 2 - wadium nr 7049 w wysokości 100.000,00 zł. (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).

2. Wadium można wnieść w formie określonej w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na nr konta 47 101010100015151391200000, a wadium w formie bezgotówkowej (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do SIWZ) składać na adres Inspektoratu Uzbrojenia, Oddział Wydatków Centralnych, 00-909 Warszawa, ul. Królewska 1/7, pokój nr 119 z dopiskiem: "Wadium nr - w przetargu nieograniczonym - nr postępowania IU/224/VII-51/ZO/PN/AE/DOS/K/2012 - zadanie nr".

Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania na rachunku Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.

5. Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty wadium zostanie przez zamawiającego wykluczony - art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść na zasadach określonych dla wadium - wzór gwarancji określa załącznik do SIWZ. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożone w formie innej niż w pieniądzu powinno mieć termin ważności dłuższy o 20 dni od terminu wykonania Umowy. W przypadku niewykonania umowy w terminie, wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności złożonej gwarancji (poręczenia) przed upływem terminu jej ważności.

8. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości 10 % (w zaokrągleniu do pełnych złotych) wartości zamówienia. O konieczności wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Warunki finansowe określone zostały we wzorze umowy stanowiącej załącznik do SIWZ, w tym zgodnie z ustawą z dnia 12 czerwca 2003 roku o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. Nr 139, poz. 1323, z późn. zm.).

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Umowa o wspólne wykonanie zamówienia.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp oraz spełniają warunki wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń:

- 1) oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp;
- 2) oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp; Ponadto, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. nr 226, poz. 1817), zwane dalej Rozporządzeniem, żąda przedstawienia następujących dokumentów i oświadczeń:
- 3) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw / usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie – spełniających warunek którego opis zawarto w Sekcji III.2.3) „Kwalifikacje techniczne” - odrębnie dla każdego zadania;
- 4) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzających wysokość posiadanych środków lub zdolność kredytową wykonawcy - spełniającej warunek którego opis zawarto w Sekcji III.2.2) „Zdolność ekonomiczna i finansowa” - wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert, z zastrzeżeniem §1 ust. 3 Rozporządzenia;
- 5) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - spełniającej warunek którego opis zawarto w Sekcji III.2.2);
- 6) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp;

- 7) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 8) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 9) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 10) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
2. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenia właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust.1:
- 1) w pkt 6-8 i pkt 10 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) pkt 9 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionych w terminach określonych w ust. 3.
5. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wymaganych od wykonawców na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów.

6. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, wraz z dokumentami, o których mowa w § 1 ust. 3 i § 2 Rozporządzenia.

7. Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy każdy podmiot (dotyczy również wykonawców określonych w art. 23 oraz podmiotów wskazanych w art. 26 ust. 2b ustawy) musi wykazać brak podstaw do wykluczenia go z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego składając dokumenty o których mowa w § 2 Rozporządzenia oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 5 do SIWZ).

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: W celu wykazania spełnienia przez wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj. znajdował się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, Zamawiający wymaga aby.

Wykonawca: dla zadania nr 1

— posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 2 000 000,00 PLN (słownie: dwa miliony złotych),

— był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 2 000 000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych). dla zadania nr 2,

— posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 2 000 000,00 PLN (słownie: dwa miliony złotych),

— był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 2 000 000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych).

3. Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunków na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów wymienionych w Sekcji III.2.1, tj.

1) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzających wysokość posiadanych środków lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert, z zastrzeżeniem §1 ust. 3 Rozporządzenia;

2) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. W celu wykazania spełnienia przez wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, tj. posiadania wiedzy i doświadczenia, Zamawiający wymaga aby Wykonawca: dla zadania nr 1

— wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, trzy (3) usługi wsparcia technicznego dla oprogramowania systemu klasy ERP odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. zrealizował lub realizuje usługę wsparcia technicznego oprogramowania systemu klasy ERP – gdzie każda usługa została zrealizowana na wartość co najmniej 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion złotych); dla zadania nr 2,

— wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,

trzy (3) dostawy (udzielenia uprawnień licencyjnych) odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. wykonał lub wykonuje dostawy (udzielenia uprawnień licencyjnych) na oprogramowanie systemu klasy ERP – gdzie każda dostawa została zrealizowana na wartość co najmniej 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion złotych).

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunku na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów wymienionych w Sekcji III.2.1, tj. wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie - spełniających warunek którego opis zawarto w pkt 1 - odrębnie dla każdego zadania.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Najniższa cena

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: tak

Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej: 1. Dane wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu i nie mają dostępu do systemu aukcyjnego, zostaną przesłane do Państwowej Wytwórni Papierów Wartościowych S.A. (PWPW) celem ich zarejestrowania w systemie. Dane dostępowe do systemu aukcyjnego (nazwa użytkownika z hasłem) oraz bezpłatne instrukcje obsługi tego systemu zostaną im przesłane drogą elektroniczną przez PWPW.

2. Wykonawcy mogą wziąć udział w odpłatnym szkoleniu dotyczącym obsługi systemu aukcyjnego – szczegółowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: +48 (22) 464 79 79. PWPW udziela także informacji technicznych związanych z przygotowaniem stanowisk komputerowych do współpracy z systemem aukcyjnym pod numerem telefonu: +48 (22) 464 79 79 lub e-mail'em: aukcje@pwpw.pl.

3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości złożenia ofert w trakcie trwania aukcji elektronicznej, np. awaria urządzeń informatycznych wykonawcy, awaria łącza, które wykonawca wykorzystuje do połączenia się z platformą aukcyjną.

4. Zamawiający powtórzy aukcję elektroniczną tylko w przypadku awarii systemu aukcyjnego, potwierdzonej przez PWPW.

5. Wymagania techniczne urządzeń informatycznych do udziału w aukcji elektronicznej:

1) Komputer osobisty klasy PC o minimalnych parametrach technicznych:

a) Procesor z zegarem 1 GHz;

- b) 256 MB pamięci RAM.
- 2) Zainstalowane oprogramowanie:
 - a) system operacyjny Windows 2000 lub nowszy;
 - b) przeglądarka Internet Explorer w wersji co najmniej 6 SP1;
 - c) środowisko Java Runtime Enviroment w najnowszej dostępnej wersji.
 - d) Łącze internetowe o przepustowości co najmniej 128 kbps.
- 3) Konfiguracja infrastruktury teleinformatycznej Użytkownika musi zapewnić stabilny dostęp stacji roboczej Użytkownika do wszystkich komponentów Systemu PPP. W szczególności w przypadku stosowania serwera Proxy należy upewnić się, czy nie zakłóca on dostępu do żadnego z elementów Systemu PPP.
- 4) Ważny kwalifikowany certyfikat podpisu elektronicznego (zgodny z ustawą o podpisie elektronicznym).
- 6. Sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej, w tym wysokość minimalnych postąpień, czas trwania aukcji i warunki jej zamknięcia zostaną przekazane wykonawcom w zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej.
- 7. Wykonawcy zaproszeni do udziału w aukcji elektronicznej, składają kolejne korzystniejsze postąpienia za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej - www.ppp.pwppw.pl, w trybie bezpośredniego połączenia z tą stroną.
- 8. Postąpienia, pod rygorem nieważności, składa się w postaci elektronicznej, opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 9. Oferty składane przez wykonawców podlegają automatycznej klasyfikacji na podstawie kryterium oceny ofert w toku aukcji elektronicznej, określonego w Części XVI SIWZ.

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

IU/224/VII-51/ZO/PN/AE/DOS/K/2012

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

11.9.2012 - 09:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

polski.

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 11.9.2012 - 10:00

Miejscowość:

Inspektorat Uzbrojenia, ul. Krolewska 1/7, 00-909 Warszawa.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający dopuszcza następujące sposoby porozumiewania się z Wykonawcami:

- pisemnie,
- za pośrednictwem e-maila,
- za pośrednictwem faksu.

2. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować pisemnie w języku polskim na adres Zamawiającego: "Inspektorat Uzbrojenia, dot. postępowania nr: IU/224/VII-51/ZO/PN/AE/DOS/K/2012"

3. Informacje i wyjaśnienia można uzyskać od poniedziałku do piątku w godz. 7.30. – 15.30.

4. Zamawiający informuje, że nie udziela informacji telefonicznie.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI ustawy Pzp.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

1.8.2012