

OGŁOSZENIE O POSTĘPOWANIU

ZAMAWIAJĄCY:

Jednostka Wojskowa 1906

ul. Ciasna 7, 78-601 Wałcz

Nr telefonu: (67) 250 21 84

Nr faksu: (67) 250 21 84

strona internetowa: www.2rbm.pl

e-mail: 2rbm-szp@pow.mil.pl

ogłasza postępowanie mające na celu zawarcie umowy, której przedmiotem jest uzbrojenie lub sprzęt wojskowy w trybie przetargu na zasadach określonych w Decyzji Nr 291/MON z dnia 26.07.2006 r. (Dz. Urz. MON Nr 14, poz. 179 z 2006 r.)

i

zaprasza do składania ofert na dostawę zespołów zasilania do ODT ppk SPIKE – 20 egz.

Nr referencyjny postępowania: 96/2010

1. Podstawą do ubiegania się o udzielenie zamówienia jest złożenie oferty w oparciu o wymagania określone w Warunkach przetargu.
2. Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu.
3. **Warunki udziału w postępowaniu:**
 1. Wykonawca zamierzający złożyć ofertę zobowiązany jest, pod rygorem nie przyjęcia oferty, przedstawić Zamawiającemu, **nie później niż 6 dni przed terminem złożenia ofert**, aktualne informacje (imię i nazwisko) dotyczące członków organów zarządzających i nadzorczych Wykonawcy, a także pełnomocników lub prokurentów, którzy będą reprezentowali Wykonawcę w postępowaniu.
 2. Informacje, o których mowa w pkt. 1, Wykonawca przedstawia na podstawie aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, związanej z realizacją zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania tj.:
 - a) posiadają aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - b) posiadają koncesję uzyskaną w myśl ustawy z dnia 22 czerwca 2001 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (Dz.U.01.67.679 ze zm.).
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - 4) wnieśli opłatę za warunki przetargu zgodnie z ogłoszeniem;
 - 5) wnieśli wadium na zasadach określonych w cz. VIII;
 4. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, według wzoru określonego w **załączniku nr 5** do niniejszych Warunków przetargu.
 5. Zamawiający dopuszcza możliwość wspólnego ubiegania się Wykonawców o realizację zamówienia. W takim przypadku wszystkie podmioty ubiegające się o wspólną realizację zamówienia winny:
 - 1) spełniać warunki uczestnictwa w postępowaniu, z zastrzeżeniem, że:
 - a) warunek określony w pkt. 3 ppkt.1 musi spełniać każdy z Wykonawców,

- b) warunki określone w pkt. 3 ppkt 2 i 3 muszą być spełnione łącznie.
- 2) przedłożyć zamawiającemu dokumenty, o których mowa w części VII pkt. 1 ppkt. 1 lit. a i b oraz odpowiednio do zawartej umowy – dokumenty, o których mowa w części VII pkt. 1 ppkt. 2 i 3, a także w pkt 3 ppkt 1 i 4 oraz pkt 5.
 - 3) ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia; pełnomocnictwa należy udzielić w formie pisemnej; w przypadku nie ustanowienia pełnomocnika każdy z podmiotów ubiegający się o realizację zamówienia wspólnie musi podpisać wszystkie, wymagane w postępowaniu dokumenty zgodnie z reprezentacją,
 - 4) dołączyć do oferty poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy w sprawie wspólnej realizacji zamówienia (np. umowę konsorcjum) oraz oryginał pełnomocnictwa, jeżeli takie występuje
 - 5) złożyć wspólne oświadczenie, o którym mowa w pkt. 4
6. Ponadto Zamawiający żąda aby Wykonawca złożył *oświadczenie* o udzieleniu gwarancji - **załącznik nr 8.**

4. DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca zobowiązany jest przedstawić:
 - 1) w zakresie potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, związanej z realizacją zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) koncesję uzyskaną w myśl ustawy z dnia 22 czerwca 2001 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (Dz.U.01.67.679 ze zm.).
 - 2) w zakresie potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat dostaw (co najmniej jedna dostawa lub więcej), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia (łącznie wartość zrealizowanych umów min. **700 000,00** złotych brutto z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane i zostały wykonane należycie
 - 3) w celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę gwarancyjną nie niższą niż wartość złożonej oferty.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 1, należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że:
 - 1) w przypadku kopii należy udostępnić, na każde żądanie Zamawiającego, oryginały dokumentów do wglądu,
 - 2) w przypadku Wykonawców zagranicznych dokumenty powinny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego i potwierdzone odpowiednio,
 - a) zgodnie z postanowieniami konwencji znoszącej wymóg legalizacji zagranicznych dokumentów urzędowych, sporządzonej w Hadze dnia 5 października 1961 r. (Dz. U. z 2005 r. Nr 112, poz. 938),
 - b) przez polską placówkę dyplomatyczną w kraju Wykonawcy, za zgodność z

- 3) prawem kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania; jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1 lit. a, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania; dokument powinien być przetłumaczony na język polski przez tłumacza przysięgłego i potwierdzony zgodnie z zasadami określonymi w ppkt 2.
3. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów (oświadczeń):
- 1) oświadczenia woli o treści zgodnej ze wzorem określonym w formularzu oferty – **załącznik nr 5** do niniejszych warunków przetargu;
 - 2) umowy w sprawie wspólnej realizacji zamówienia oraz pełnomocnictwa (*jeżeli takie występuje*) do reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia, w przypadku podmiotów ubiegających się wspólnie o realizację zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa (*jeżeli takie występuje*);
 - 4) potwierdzenia złożenia wadium.
4. Zamawiający może dokonać weryfikacji dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu poprzez skierowanie zapytania do właściwego organu wydającego dokument lub jednostki badawczo-rozwojowej, certyfikującej itp., odpowiedniej dla przedmiotu zamówienia.
5. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie *oświadczenie* o udzieleniu gwarancji - 12 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu przyjęcia-przekazania przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego – **załącznik nr 8**
6. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie, w formie wykazu, czynności oraz podmioty, którym zamierza powierzyć wykonanie części umowy z uwzględnieniem wymogu posiadania **Uwaga:**
- Wszystkie dokumenty składane w postępowaniu muszą potwierdzać spełnienie wymagań na dzień złożenia ofert.*
5. **Kryteria oceny ofert** wraz ze znaczeniem poszczególnych kryteriów: określone w Warunkach przetargu.
 6. **Warunki przetargu** można odebrać odpłatnie w JW. 1906, w Sekcji zamówień publicznych. Dokument odpłatny: 20,00 PLN za zaliczeniem pocztowym lub 10,00 PLN odbiór osobisty. Prośbę o wydanie warunków przetargu przesłać na adres JW. 1906 lub na fax (67) 250 29 71 od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 14.30 podając nazwę firmy, adres oraz NIP
 7. **Wymagany termin** realizacji umowy: **do dnia 30 listopada 2010 r.**
 8. Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w siedzibie Zamawiającego do dnia **22.10.2010r. do godz. 09:00.**
 9. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego dnia **22.10.2010r. o godz. 09.30**
 10. **Wykonawca** związany będzie ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
 11. W przypadku, gdy w postępowaniu złożona zostanie jedna oferta odpowiadająca treści Warunków przetargu, w celu ustalenia postanowień umowy Zamawiający przeprowadzi negocjacje z jednym Wykonawcą w oparciu o treść złożonej oferty, na podstawie art. 72 Kodeksu cywilnego.
 12. Kwota wadium **11 475,00 zł.** (słownie: jedenaście tysięcy czterysta siedemdziesiąt pięć złotych 00/100) **należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.**
 13. **Zamawiający** wymagał będzie, przed podpisaniem umowy, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: 5% wartości brutto zamówienia.
 14. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania Warunków przetargu.

15. **Osoby upoważnione do kontaktów:** Przewodniczący komisji – kpt. Krzysztof Reczko tel. (67) 250 21 76, Sekretarz komisji – Elżbieta Ówierka tel. (67) 250 21 84
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania ogłoszenia.
17. Ogłoszenie nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego.

DOWÓDCA

cz. p. o ppłk Mirosław Sowiński