

**ZATWIERDZAM
DOWÓDCA JW. 1109**

ppłk mgr inż. Zbigniew NOWAK

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**OCHRONA OSÓB I MIENIA ŚWIADCZONA PRZEZ
SPECJALISTYCZNE UZBROJONE FORMACJE OCHRONNE (SUFO)
NA RZECZ JEDNOSTKI WOJSKOWEJ 1109 W GRUDZIĄDZU
W 2011 ROKU.**

CPV – 79 71 00 00 - 4

Załączniki:

Nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Nr 2 – Formularz ofertowy

Nr 3 – Wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca

Nr 4 – Wykaz niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca

Nr 5 - Oświadczenie o spełnianiu warunków, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy

Nr 6 - Oświadczenie o spełnianiu warunków, określonych w art. 24 ust. 1 ustawy

Nr 7 – Projekt umowy

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia została sporządzona zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm), i uregulowaniami prawnymi wydanymi na jej podstawie oraz innymi aktami prawnymi.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

JEDNOSTKA WOJSKOWA 1109 W GRUDZIĄDZU

Adres ul. Hallera 60, 86-300 GRUDZIĄDZ

Telefon 056-458-22-28 faks 056-458-22-29

REGON: 870195694 NIP: 876-193-27-96

e-mail: jw1109fin@pow.mil.pl

Uwaga:

1. Zamawiający jest jednostką budżetową i nie jest płatnikiem podatku VAT UE w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późniejszymi zmianami);
2. Ilekroć w treści występuje słowo „Ustawa”, Zamawiający przywołuje Ustawę Prawo Zamówień Publicznych;
3. Ilekroć w treści występuje słowo „SIWZ” Zamawiający przywołuje Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Zamawiający zaprasza do składania ofert w ramach postępowania prowadzonego w trybie **przetargu nieograniczonego**, o wartości zamówienia przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest ochrona fizyczna kompleksu wojskowego w Grudziądzu w 2011 roku polegająca na całodobowej, bezpośredniej ochronie osób i mienia znajdującego się w granicach chronionego obszaru i obiektów. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w załączniku nr 1 do SIWZ, który stanowi jej integralną część.

IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4.

Zamawiający zastrzega sobie prawo udzielenia zamówienia uzupełniającego do wysokości **nie więcej niż 50%** wartości oferty podstawowego zamówienia na przedmiot zamówienia określony w niniejszej SIWZ, temu samemu Wykonawcy, wyłonionemu w drodze przetargu nieograniczonego.

VI. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: od dnia **01.01.2011 r.** do dnia **31.12.2011 r.**

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1.1. Posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada koncesję uprawniającą do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym.

1.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonał co najmniej 2 usługi polegające na ochronie fizycznej o wartości brutto nie mniejszej niż 400 000 złotych każda.

1.3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje urządzeniami i narzędziami niezbędnymi do wykonania zamówienia w zakresie: uzbrojenia (broń maszynowa i broń krótka), transportu (pojazd, którym będzie dysponował patrol

interwencyjny oraz pojazd, którym będzie dysponował patrol interwencyjny), bezprzewodowych środków łączności (telefon komórkowy, radiotelefon), środków przymusu bezpośredniego (paralizator, miotacz gazu i kajdanki)

1.4. Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami posiadającymi poświadczenia bezpieczeństwa, zaświadczenia o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych; licencje pracownika ochrony oraz pozwolenia na posługiwanie się bronią.

1.5. Dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia na wartość co najmniej 1 500 000 zł.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. 1.1-1.5 winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców, albo wszyscy Wykonawcy wspólnie.
4. Warunek określony w pkt. 2 powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie
5. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunku udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia przedkłada pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
6. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym od Wykonawcy, określonym w pkt 2.
7. Wykonawca musi wykazać spełnienie każdego z warunków na podstawie oświadczeń oraz dokumentów złożonych wraz z ofertą. Nie spełnienie któregokolwiek z warunków spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania (z zastosowaniem art. 26. ust. 3 i 4 Ustawy).

IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu do oferty muszą być załączone następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 (załącznik nr 5), potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w części VIII pkt 1 SIWZ;
 - 1.2. Aktualna koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia zgodnie z postanowieniami Ustawy o Ochronie Osób i Mienia z dnia 22 stycznia 1997 r. (Dz.U. nr 114 z 1997 r. poz. 740 z późn. zm.), potwierdzająca spełnienie warunku, o którym mowa w części VIII pkt 1.1. SIWZ;
 - 1.3. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie określonym w części VIII pkt 1.2. z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców usług wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie, potwierdzający spełnienie warunku, o którym mowa w części VIII pkt. 1.2. SIWZ;
 - 1.4. Wykaz niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca (załącznik nr 4), potwierdzający spełnienie warunku, o którym mowa w części VIII pkt 1.3. SIWZ;
 - 1.5. W przypadku, gdy Wykonawca wskazał w załączniku nr 4 podmioty, które udostępnią niezbędne do wykonania zamówienia narzędzia i urządzenia, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia pisemnego zobowiązania podmiotu, do udostępnienia narzędzi i urządzeń, potwierdzającego spełnienie warunku, o którym mowa w części VIII pkt 1.3. SIWZ;
 - 1.6. Wykaz osób i podmiotów, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności (załącznik nr 3), potwierdzający spełnienie

warunku, o którym mowa w części VIII pkt 1.4. SIWZ;

- 1.7. W przypadku, gdy Wykonawca wskazał w załączniku nr 3 osoby i podmioty, które udostępnią osoby zdolne do wykonania zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia pisemnego zobowiązania podmiotu do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, potwierdzającego spełnienie warunku, o którym mowa w części VIII pkt 1.4. SIWZ;
 - 1.8. Zaświadczenie o odbyciu przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz Poświadczenie Bezpieczeństwa dla pracowników przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia, stwierdzające upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” (pracownicy ochrony fizycznej) i „ZASTRZEŻONE” (kierownictwo firmy, inspektorzy. Poprzez kierownictwo firmy, inspektorów Zamawiający rozumie osoby upoważnione do: reprezentacji Wykonawcy, zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy oraz sporządzenia instrukcji ochrony w niniejszym postępowaniu.), potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w części VIII pkt 1.4. SIWZ;
 - 1.1. Poświadczenie bezpieczeństwa osobowego pełnomocnika ochrony informacji niejawnych jednostki organizacyjnej lub osoby uprawnionej do wystawienia poświadczeń bezpieczeństwa potwierdzające, spełnienie warunku, o którym mowa w części VIII pkt 1.4. SIWZ;
 - 1.2. Licencje pracownika ochrony oraz pozwolenia na posługiwanie się bronią (pistolet maszynowy, pistolet) pracowników przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia, potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w części VIII pkt 1.4. SIWZ;
 - 1.3. Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości określonej w rozdz. VIII pkt 1.5., potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w części VIII pkt 1.5. SIWZ.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:
 - 2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 (załącznik nr 6);
 - 2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych wymagane jest tylko oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2, potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w części VIII pkt 2 SIWZ;
 - 2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłatami podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w części VIII pkt 2 SIWZ;
 - 2.4. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego (KRK) w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, potwierdzająca spełnienie warunku, o którym mowa w części VIII pkt 2 SIWZ;
 - 2.5. Aktualna informacja z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, potwierdzająca spełnienie warunku, o którym mowa w części VIII pkt 2 SIWZ.
 3. Pozostałe dokumenty:
 - 3.1. Wykaz części zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom (należy podać nazwę i adres Wykonawcy oraz wyszczególnienie części powierzonej) – jeżeli dotyczy.
 - 3.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku Wykonawców, zobowiązani oni są do dostarczenia dokumentu upoważniającego wybranego pełnomocnika do ich reprezentowania zgodnie z art. 23 ustawy, określając zakres udzielonego pełnomocnictwa i podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawców.
 4. Dokumenty, które nie SA dokumentami wytworzonymi przez Wykonawcę, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, (o którym mowa w pkt. 3.2.) należy

przedstawić Zamawiającemu pełnomocnictwo, określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, to zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2.2. – 2.5. dostarcza dokumenty określone w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. (Dz. U. nr 226 poz. 1817, § 2 pkt 2—6 i § 4).

5. Wykonawca składa wszystkie dokumenty w języku polskim, a sporządzone w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie musi być poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Zamawiający dopuszcza wszystkie ustawowe formy wzajemnego porozumiewania się przekazywania dokumentów za wyjątkiem drogi elektronicznej.
2. Wszelka korespondencja związana z przedmiotem zamówienia prowadzona jest w języku polskim na adres Zamawiającego, wskazany w pkt. I niniejszej specyfikacji.
3. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma i faksy w godzinach urzędowania, to znaczy od 7⁰⁰ do 15³⁰ od poniedziałku do czwartku oraz od 7⁰⁰ do 13⁰⁰ w piątek.
4. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) można pobierać bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego (budynek nr 2, kancelaria nr 101-103 od poniedziałku do czwartku w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰, a w piątek od 7⁰⁰ do 13⁰⁰ lub ze strony internetowej <http://www.bip.mon.gov.pl> (bezpłatnie).
5. Pracownikiem Zamawiającego, upoważnionym do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest por. Sebastian BONCZOSZEK tel. 56 458 22 03, faks. 56 458 22 29.

XI. Wymagania dotyczące wadium.

1. Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest wniesienie wadium zgodnie z art. 45 Ustawy, w wysokości: 10 000 zł.
2. Wadium można wnieść w formie i na zasadach zgodnych z art. 45 Ustawy.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu musi mieć formę przelewu bankowego na konto NBP 37 1010 1078 0082 2413 9120 1000. Przelew musi nastąpić w takim terminie, aby cała kwota wadium była na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W tytule przelewu należy wpisać: **Wadium do postępowania - (wpisać numer referencyjny)**.
4. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniądzu należy zdeponować w kasie JW. 1109, bud. nr 2, pokój nr 7, w godz. od 11⁰⁰ do 13⁰⁰ w dniach od poniedziałku do czwartku oraz w godz. od 9⁰⁰ do 11⁰⁰ w piątek, nie później niż w terminie składania ofert. Wniesione wadium należy opisać jak tytuł przelewu w pkt 3. Wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu musi posiadać zapisy o bezwarunkowym, nieodwołalnym zobowiązaniu wypłaty całej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, bez żadnych warunków i zastrzeżeń.
5. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę jedną z form wadium na cały okres związania ofertą.
6. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium, zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania na podstawie, art. 24 ust. 2 pkt 4.
7. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 Ustawy (z zastosowaniem art.46 ust.4a i 5).

XII. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą - 50 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

XIII. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Ofertę należy złożyć w terminie i miejscu określonym w pkt. XIV na formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ). Do oferty należy dołączyć oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. IX SIWZ.
3. Ofertę należy przygotować zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ w języku polskim, w formie pisemnej i zwartej, na papierze przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście

przetłumaczonym.

4. Oferta musi być podpisana przez osobę (- y) upoważnioną (- e) do reprezentowania firmy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy, określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.
5. Wszystkie strony oferty oraz wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę (- y) podpisującą (- e) ofertę, określoną (- e) w pkt. 4. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być ponumerowane.
6. Za podpisany dokument uznaje się dokument opatrzony pieczęcią imienną i podpisem osoby uprawnionej do reprezentacji lub czytelnym podpisem osoby określonej w pkt. 4.
7. Oferta musi być złożona w jednym egzemplarzu w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu, zabezpieczającym jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopertę (opakowanie) należy opatrzyć:
 - Napisem - **Oferta** i tytułem lub oznaczeniem postępowania, który będzie dostatecznie wyróżniał ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do Zamawiającego i jednoznacznie wskazywał, do jakiego postępowania została oferta złożona
 - Nazwą i adresem Wykonawcy (lub odciskiem pieczęci).
 - Napisem - **Nie otwierać przed dniem 04.11.2010 r. godz. 11.⁰⁰**

Oferty nieopakowane i nieoznaczone w w/w sposób mogą nie być brane pod uwagę podczas otwarcia ofert. Brak adnotacji na opakowaniu dotyczącej Wykonawcy może uniemożliwić Zamawiającemu wycofanie lub zwrot oferty.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Za złożenie oferty w miejscu i terminie określonym w pkt. 2 i 3 oraz właściwy stan opakowania i zabezpieczenia ponosi odpowiedzialność Wykonawca, który na własne ryzyko i własną odpowiedzialność dokonuje wyboru sposobu dostarczenia oferty do Zamawiającego. Za nieterminowe złożenie oferty oraz naruszony stan opakowania Zamawiający nie będzie ponosił żadnej odpowiedzialności.

Zgodnie z brzmieniem art. 5 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych w postępowaniach o udzielenie zamówień, których przedmiotem są usługi wymienione w załączniku II B do dyrektywy unijnej 2004/18/WE Parlamentu Europejskiego i Rady Europy z dnia 31.03.2004 r. w sprawie koordynacji procedur udzielania zamówień publicznych na roboty budowlane, dostawy i usługi, Zamawiający może nie stosować między innymi ustawowych terminów składania ofert. Na mocy tego przepisu Zamawiający skraca termin określony w art. 43 ust. 2 pkt 1 ustawy.

2. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

JEDNOSTKA WOJSKOWA 1109 W GRUDZIĄDZU

Adres ul. Hallera 60, 86-300 GRUDZIĄDZ

Kancelaria Jednostki (bud. Nr 2 pok. Nr 101-103).

Od poniedziałku do czwartku w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰, a w piątek od 7⁰⁰ do 13⁰⁰
lub przesać pocztą na adres JW.1109.

3. Termin składania ofert upływa w dniu **04.11.2010 r.** o godzinie **10³⁰** – dotyczy to również ofert złożonych inaczej niż osobiście.
4. Oferty złożone po terminie, Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania, uprzednio informując o tym Wykonawców
5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w dniu **04.11.2010 r.** o godzinie **11⁰⁰** w budynku nr 1 pom. 105.

XV. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Cena odpowiada definicji określonej w art. 2 pkt 1 Ustawy.
2. Składnikiem ceny (brutto) jest cena za 1 roboczogodzinę (brutto) obejmująca wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (w tym m.in. dojazd pracowników ochrony i grupy interwencyjnej) oraz podatek od towarów i usług VAT.
3. Cena (brutto) jest wynikiem mnożenia ceny za 1 roboczogodzinę przez ilość roboczogodzin wyliczonych wg poniższego zestawienia i **stanowi ona podstawę oceny i porównania ofert.**

Tab.1. Zestawienie ilości roboczogodzin (rbh) dla JW. 1109 w Grudziądzu w 2011 r.

Lp.	Ilość	Ilość dni (dób) do przepracowania	Ilość godzin do przepracowania w każdym dniu (dobie)	Łączna ilość roboczogodzin na jednego prac. ochrony (kol. 3 x kol. 4)	Obsada posterunku	Łączna ilość rbh (kol. 5 x kol. 6)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Dowódca ochrony obiektu	365	24	8760	1	8760
2.	Posterunek nr 1	365	24	8760	5	43800
3.	Posterunek nr 2	365	24	8760		
4.	Posterunek nr 3	365	24	8760		
5.	Dyżurny biura przepustek	365	24	8760	1	8760
6.	Pomocnik dyżurnego biura przepustek	252	10	2520	1	2520
Łączna ilość roboczogodzin						<u>63840</u>

* Obsadę posterunku nr 1, nr 2 i nr 3 określa współczynnik 1,5 osoby na posterunek w celu zapewnienia zmianowości na posterunkach.

Podstawa: OIN3/2008 § 105.3.

4. Cena musi być podana w złotych polskich za pomocą cyfr i słownie (po zaokrągleniu do pełnych groszy);
5. W przypadku Wykonawców zagranicznych podających stawkę podatku VAT UE w wysokości 0 %, Wykonawca musi podać całkowitą cenę przedmiotu zamówienia, łącznie z wartością tego podatku, który będzie musiał zapłacić Zamawiający;
6. Jeżeli natomiast Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami;
7. Oczywiste omyłki rachunkowe Zamawiający poprawi na podstawie art. 87 ust.2 pkt.2 ustawy, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
8. Cena w czasie obowiązywania umowy jest stała.

XVI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania Wykonawcy.

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Po stwierdzeniu ważności złożonej oferty jedynym kryterium wyboru jest jej **cena**.

Za kryterium cenowe X (cena brutto) przyznane będą punkty od 1 – 100 wg zasady:

$$X = \frac{C_n}{C_b} \times 100$$

gdzie: C_n – najniższa zaoficerowana cena; C_b – cena badana; 100 – wielkość punktowa.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który otrzyma największą liczbę punktów.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu

zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Podmioty występujące wspólnie mają obowiązek dostarczenia umowy regulującej ich współpracę.
2. Wykonawca zobowiązany jest przed dniem podpisania umowy do dostarczenia „Instrukcji ochrony JW.1109” opracowanej zgodnie z zapisem zawartym w pkt 4.4 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ), stanowiącego jej integralną część.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **3 %** oferowanej ceny (zaokrąglonej w górę do pełnych setek zł.) zgodnie z art. 150 ust. 2 Ustawy.
2. Zabezpieczenie można wnieść w formie i na zasadach określonych w art. 148 Ustawy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu musi mieć formę przelewu bankowego na konto NBP 37 1010 1078 0082 2413 9120 1000. Przelew musi nastąpić w takim terminie, aby cała kwota zabezpieczenia była na koncie Zamawiającego przed podpisaniem umowy. W tytule przelewu należy wpisać: **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - (wpisać numer referencyjny).**
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w innej formie niż pieniądzu należy zdeponować w kasie JW. 1109, bud. nr 2, pokój nr 7, w godz. od 11⁰⁰ do 13⁰⁰ w dniach od poniedziałku do czwartku oraz w godz. od 9⁰⁰ do 11⁰⁰ w piątek, nie później niż przed podpisaniem umowy.
Wniesione zabezpieczenie należy opisać jak tytuł przelewu w pkt 3.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożone w formie innej niż w pieniądzu powinno mieć termin ważności o 30 dni dłuższy od terminu wykonania umowy.

XX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Warunki umowy zawarto w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy przysługuje odwołanie do Prezesa Izby Odwoławczej, od niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania lub jej zaniechania, do której Zamawiający jest obowiązany na jej podstawie.

Odwołanie należy wnieść na zasadach określonych w dziale VI ustawy.

XXII. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

XXIII. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXIV. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXV. Podwykonawcy.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. W ofercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy oraz wyszczególnienie części powierzonych.

XXVI. Inne postanowienia

Zamawiający nie przewiduje możliwości zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:
 - 1.1. Świadczenie usługi ochrony fizycznej Jednostki Wojskowej 1109 w Grudziądzu polegającej na całodobowej ochronie osób i mienia znajdującego się w granicach chronionego obszaru i obiektów.
 - 1.2. Organizacja służby ochronnej w oparciu o wartownię, 3 /trzy/ posterunki oraz biuro przepustek poprzez:
 - 1.2.1. Wartownia - Dowódca Ochrony Obiektu - 24h /dobę
 - 1.2.2. Posterunek nr 1 - Pracownik ochrony - 24h /dobę
 - 1.2.3. Posterunek nr 2 - Pracownik ochrony - 24h /dobę
 - 1.2.4. Posterunek nr 3 - Pracownik ochrony - 24h /dobę
 - 1.2.5. Biuro przepustek – Pracownik ochrony - 24h /dobę
 - 1.2.6. Biuro przepustek – Pracownik ochrony – 10h/dobę (wyłączając soboty i niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy)
 - 1.3. Organizacja służby ochronnej w oparciu o grupę interwencyjną:
 - 1.3.1. Uruchomienie grupy interwencyjnej w zależności od potrzeb, składającej się z nie mniej niż 2 osób wraz z kierowcą, która przybędzie i podejmie się czynnego działania każdorazowo po uzyskaniu sygnału o zagrożeniu obiektu, jednak nie później jak w zaoferowanym czasie. Wymagany czas przybycia grupy interwencyjnej nie dłuższy niż **15 minut**.
2. Zakres czynności objętych usługą:
 - 2.1. Strzeżenie powierzonego pod ochronę mienia, urządzeń wspomagających ochronę oraz zabezpieczenie ich przed kradzieżą, zniszczeniem lub uszkodzeniem na terenie kompleksu wojskowego.
 - 2.2. Kontrolowanie dokumentów uprawniających do wstępu (wjazdu) na teren kompleksu wojskowego, nie dopuszczaniu do wynoszenia (wywożenia) mienia bez uprawniających dokumentów oraz uniemożliwienia nielegalnego wejścia osób postronnych na teren chroniony.
 - 2.3. Ochrona bezpośrednia obiektów poprzez patrolowanie, obserwację oraz uruchomienie grupy i patrolu interwencyjnego.
 - 2.4. Nadzór nad systemami sygnalizacji włamania i napadu oraz TV przemysłową.
 - 2.5. Przekazywanie przez służbę ochrony (SUFO) Żandarmerii Wojskowej (ŻW), Policji lub wojskowym organom porządkowym, osób ujętych podczas wykonywania zadań ochronnych.
 - 2.6. Utrzymywanie współpracy z oficerem dyżurnym JW. 1109.
 - 2.7. Wykonywanie i przestrzeganie zadań ochronnych wynikających z wyciągu z Planu Ochrony oraz zgodnie z zapisami zawartymi w „Instrukcji Ochrony JW. 1109....” (załącznik nr 1 do umowy).
3. Wymagania dotyczące pracowników ochrony:
 - 3.1. Wymagania w zakresie uzbrojenia i wyposażenia:
 - 3.1.1. Dowódca Ochrony Obiektu – broń palna krótka, bezprzewodowe środki łączności (telefon komórkowy, radiotelefon), latarka, kajdanki, pilot antynapadowy;
 - 3.1.2. Pracownik Ochrony – broń palna (pistolet maszynowy), bezprzewodowe środki łączności (radiotelefon), latarka, pilot antynapadowy; oraz pojazd umożliwiający dotarcie patrolu interwencyjnego do miejsca alarmu.
 - 3.1.3. Grupa interwencyjna – broń palna (pistolet maszynowy, broń krótka), bezprzewodowe środki łączności (telefon komórkowy, radiotelefon), środki przymusu bezpośredniego (paralizator, miotacz gazu), kajdanki, latarka oraz pojazd umożliwiający dotarcie grupy interwencyjnej do miejsca chronionego obiektu.
 - 3.2. Od wszystkich pracowników ochrony wymaga się jednolitego umundurowania.
 - 3.3. Od wszystkich pracowników zatrudnionych przy realizacji przedmiotu zamówienia wymaga się biegłej znajomości języka polskiego w mowie i piśmie.
4. Ustalenia organizacyjne związane z wykonaniem zamówienia:
 - 4.1. Wykonawca przed złożeniem oferty ma możliwość dokonania wizji lokalnej

ochranianego obiektu. Wizja lokalna odbędzie się w JW. 1109 w obecności Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych JW. 1109 (po wcześniejszym uzgodnieniu i potwierdzeniu telefonicznym, tel. tel. 56 458 22 03). Warunkiem wejścia na teren ochranianego obiektu jest posiadanie aktualnego poświadczenia bezpieczeństwa o klauzuli co najmniej „ZASTRZEŻONE”.

- 4.2. Wykonawca zamontuje na terenie chronionych obiektów minimum cztery urządzenia do kontroli pracy pracowników ochrony (rejestracji przebywania w określonym miejscu) w miejscach określonych przez Zamawiającego.
 - 4.3. Zamawiający dopuszcza możliwość zamontowania przez Wykonawcę na terenie chronionych obiektów urządzeń technicznych wspomagających ochronę lub służących do kontroli pracy pracowników ochrony po zaakceptowaniu przez Zamawiającego projektu technicznego ww. urządzeń. Zamontowane urządzenia pozostaną własnością Wykonawcy. Wykonawca ponosi koszt montażu i demontażu urządzeń.
 - 4.4. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i uzgodnienia z Zamawiającym przy udziale jego Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych „Instrukcji ochrony JW. 1109” zgodnie z § 6 ust.4 Rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 czerwca 1999 r. w sprawie ochrony przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne terenów komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej. (Dz. U. z dnia 12 lipca 1999 r. z późn. zm.) przed dniem podpisania umowy.
 - 4.5. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania bieżących szkoleń pracowników ochrony dotyczących szczegółowych zadań zawartych w „Instrukcji ochrony JW. 1109” oraz odbywania strzelań z broni będącej na ich wyposażeniu - co najmniej raz na dwa miesiące.
5. Pozostałe ustalenia zawarte są w projekcie umowy, stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

Pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 2 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym o wartości powyżej 125 tys. € na
**OCHRONĘ OSÓB I MIENIA ŚWIADCZONĄ PRZEZ SPECJALISTYCZNE UZBROJONE FORMACJE
 OCHRONNE (SUFO) NA RZECZ JEDNOSTKI WOJSKOWEJ 1109 W GRUDZIĄDZU W 2011 ROKU,**
 oferujemy wykonanie zamówienia w cenie podanej poniżej:

Cena za 1 roboczogodzinę brutto:..... zł.

Cena brutto za 63840 roboczogodzin :..... zł.

(słownie: zł.)

Stawka podatku VAT:.....%

Ponadto wskazujemy osobę upoważnioną do kontaktu z Pełnomocnikiem Zamawiającego w sprawach dotyczących realizacji umowy:

.....

(imię i nazwisko, nr telefonu kontaktowego)

Oświadczamy, że:

1. Gwarantujemy czas reakcji grupy interwencyjnej nie dłuższy niż minut.
2. Usługę wykonamy w terminie od dnia 01.01.2011 r. godz. 00⁰⁰ do dnia: 31.12.2011 r. godz. 24⁰⁰
3. Posiadamy możliwość zabezpieczenia broni pracowników wykonujących usługę.
4. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
5. Zapoznaliśmy się z projektem umowy (Załącznik nr 7 do SIWZ), zawartymi w nim postanowieniami i akceptujemy je. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Czujemy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, licząc od ostatecznego terminu składania ofert.

.....

miejsce

.....

data

.....

Podpis (podpisy) osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy.

Pieczęć Wykonawcy

**WYKAZ OSÓB ZDOLNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA,
KTÓRYMI DYSPONUJE LUB BĘDZIE DYSPONOWAŁ WYKONAWCA**

Nazwisko i imię/ Nazwa pracodawcy *	Pełniona funkcja (Dowódca ochrony /Pracownik ochrony/ Pracownik grupy interwencyjnej)	Licencja (stopień)	Zdolność do wykonywania zawodu (data ważności)	Poświadczenie bezpieczeństwa (Klauzula, Numer, data ważności)	Nazwa i numer dokumentu uprawnającego do posługiwania się bronią palną (data wydania, organ wydający)

* W przypadku, gdy Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował zobowiązany jest do pisemnego przedstawienia zobowiązania podmiotu do udostępnienia, osób zdolnych do wykonania zamówienia.

..... miejscowość

data

.....
Podpis (podpisy) osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy.

Pieczęć Wykonawcy

**WYKAZ NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA NARZĘDZI I URZĄDZEŃ,
KTÓRYMI DYSPONUJE LUB BĘDZIE DYSPONOWAŁ WYKONAWCA**

Opis (rodzaj, model, typ, marka, nr rejestr.)	Ilość	Informacja o podstawie do dysponowania (wpisać: Własny lub Nazwa podmiotu udostępniającego*)
Pojazd, którym będzie dysponowała grupa interwencyjna:		
Pojazd, którym będzie dysponował patrol interwencyjny:		

Urządzenie	Ilość	Informacja o podstawie do dysponowania (wpisać: Własny lub Nazwa podmiotu udostępniającego*)
Bezprzewodowe środki łączności:		
Telefon komórkowy		
Radiotelefon		
Pilot antynapadowy		
Inne		
Czytnik obecności		
Latarka		
Inne		

Opis uzbrojenia (kaliber, typ, model, seria i numer)	Ilość	Informacja o podstawie do dysponowania (wpisać: Własny lub Nazwa podmiotu udostępniającego*)
Uzbrojenie:		
pistolet maszynowy		
broń krótka		

Środki przymusu	Ilość	Informacja o podstawie do dysponowania (wpisać: Własny lub Nazwa podmiotu udostępniającego*)
Środki przymusu bezpośredniego:		
paralizator		
miotacz gazu		
kajdanki		
inne		

* W przypadku, gdy Wykonawca wskazał narzędzia i urządzenia, którymi będzie dysponował zobowiązany jest do pisemnego przedstawienia zobowiązania podmiotu do udostępnienia, osób zdolnych do wykonania zamówienia.

.....
miejsowość data

.....
Podpis (podpisy) osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy.

Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

My, niżej podpisani

.....
.....
.....

(imię i nazwisko)

reprezentując firmę:

.....
.....
.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

oświadczamy, iż spełniamy warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z dnia 20.11.2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.):

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
(miejscowość i data)

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

My, niżej podpisani

.....
.....
.....

(imię i nazwisko)

reprezentując firmę:

.....
.....
.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z dnia 20.11.2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

.....

(miejscowość i data)

.....

.....

podpis

.....
(Pieczęć Wykonawcy)

U m o w a Nr..... (Projekt)

Zawarta w dniu w Grudziądzu pomiędzy

JEDNOSTKĄ WOJSKOWĄ 1109 z siedzibą w Grudziądzu przy ul. Hallera 60, tel. 56 458 22 28

NIP:876-193-27-96, REGON: 870195694 zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM, którą reprezentuje:

Dowódca –

a

Przedsiębiorstwem, z siedzibą w przy ul.

NIP: ___ - ___ - ___ - ___ REGON: _____, zwanym dalej WYKONAWCĄ, które reprezentuje:

.....

Umowa zawarta w wyniku postępowania przetargowego przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późn. zm.), w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia większej niż 125 tys. € oraz zgodnie z § 6 ust.3 Rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 czerwca 1999 r. w sprawie ochrony przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne terenów komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej. (Dz. u. z dnia 12 lipca 1999 r. z późn. zm.).

§ 1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

1.1. Świadczenie usługi ochrony fizycznej jednostki wojskowej w Grudziądzu roku polegającej na całodobowej ochronie osób i mienia znajdującego się w granicach chronionego obszaru i obiektów.

2. Zakres czynności objętych usługą:

2.1. Strzeżenie powierzonego pod ochronę mienia, urządzeń wspomagających ochronę oraz zabezpieczenie ich przed kradzieżą, zniszczeniem lub uszkodzeniem na terenie kompleksu wojskowego.

2.2. Kontrolowanie dokumentów uprawniających do wstępu (wjazdu) na teren kompleksu wojskowego, nie dopuszczaniu do wynoszenia (wywożenia) mienia bez uprawniających dokumentów oraz uniemożliwienia nielegalnego wejścia osób postronnych na teren chroniony.

2.3. Ochrona bezpośrednia obiektów poprzez patrolowanie, obserwację oraz uruchomienie grupy i patrolu interwencyjnego.

2.4. Nadzór nad systemami sygnalizacji włamania i napadu oraz TV przemysłową.

2.5. Przekazywanie przez służbę ochrony (SUFO) Żandarmerii Wojskowej (ŻW), Policji lub wojskowym organom porządkowym, osób ujętych podczas wykonywania zadań ochronnych.

2.6. Utrzymywanie kontaktu z oficerem dyżurnym JW. 1109.

- 2.7. Wykonywanie i przestrzeganie zadań ochronnych wynikających z wyciągu z Planu Ochrony oraz zgodnie z zapisami zawartymi w „Instrukcji Ochrony JW. 1109 w Grudziądzu” (załącznik nr 1 do umowy).
3. Organizacja służby ochronnej w oparciu o:
 - 3.1. Dowódcę zmiany SUFO oraz system posterunków, których zakres został określony szczegółowo w Instrukcji ochrony JW. 1109 w Grudziądzu , stanowiącą załącznik nr 1 do umowy;
 - 3.2. Patrol interwencyjny zapewniający interwencję oraz zmianowość na posterunkach;
 - 3.3. Grupę interwencyjną, której zakres został określony szczegółowo w Instrukcji ochrony JW. 1109 w Grudziądzu, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy, która przybędzie i podejmie się czynnego działania każdorazowo po uzyskaniu sygnału o zagrożeniu obiektu, jednak nie później jak w zaofiarowanym czasie. Wymagany czas przybycia grupy interwencyjnej nie dłuższy niż **minut**.
4. Wymagania dotyczące pracowników ochrony.
 - 4.1. Wymagania w zakresie uzbrojenia i wyposażenia:
 - 4.1.1. Dowódca Ochrony Obiektu – broń palna krótka, bezprzewodowe środki łączności (telefon komórkowy, radiotelefon), latarka, kajdanki, pilot antynapadowy;
 - 4.1.2. Pracownik Ochrony – broń palna (pistolet maszynowy), bezprzewodowe środki łączności (radiotelefon), latarka, pilot antynapadowy; oraz pojazd umożliwiający dotarcie patrolu interwencyjnego do miejsca alarmu.
 - 4.1.3. Grupa interwencyjna – broń palna (pistolet maszynowy, broń krótka), bezprzewodowe środki łączności (telefon komórkowy, radiotelefon), środki przymusu bezpośredniego (paralizator, miotacz gazu), kajdanki, latarka oraz pojazd umożliwiający dotarcie grupy interwencyjnej do miejsca chronionego obiektu.
 - 4.2. Od wszystkich pracowników ochrony wymaga się jednolitego umundurowania oraz identyfikatorów.
 - 4.3. Od wszystkich pracowników zatrudnionych przy realizacji przedmiotu zamówienia wymaga się biegłej znajomości języka polskiego w mowie i piśmie.
5. Ustalenia organizacyjne związane z wykonaniem zamówienia:
 - 5.1. Wykonawca jest zobowiązany do ustalania składu SUFO tylko i wyłącznie z osób wyszczególnionych w wykazie (załącznik do umowy) oraz przeszkolonych w zakresie zasad ochrony ppoż i bhp chronionego kompleksu.
 - 5.2. Zamawiający dopuszcza możliwość zamontowania przez Wykonawcę na terenie chronionych obiektów urządzeń technicznych wspomagających ochronę lub służących do kontroli pracy pracowników ochrony po zaakceptowaniu przez Zamawiającego projektu technicznego ww. urządzeń. Zamontowane urządzenia pozostaną własnością Wykonawcy. Wykonawca ponosi koszt montażu i demontażu urządzeń.

§ 2. WARTOŚĆ BRUTTO UMOWY

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 przysługuje zapłata za 63 840 roboczogodzin na ogólną **kwotę brutto**: **zł**
(słownie: zł.)

Cena za 1 roboczogodzinę brutto:..... zł.

2. Cena usługi, o której mowa w §1 obejmuje wszystkie koszty związane z jej realizacją i jest stała przez okres obowiązywania umowy.

§ 3. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, opłacone będzie według wartości uzgodnionej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i wymienionej w § 2.
2. Strony dokonywać będą rozliczenia realizacji umowy na podstawie faktur częściowych, wystawionych za każdy miesiąc zrealizowanej umowy.
3. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po dostarczeniu przez Wykonawcę:
 - 3.1. Oryginału faktury VAT wystawionej na Zamawiającego, określającej przedmiot i numer umowy zgodnie z §1 niniejszej umowy;
 - 3.2. Wykazu osób realizujących przedmiot zamówienia wraz z wykazem godzin, za dany okres rozliczeniowy potwierdzonego przez Pełnomocnika ds. OIN Zamawiającego.
4. W przypadku nie przestrzegania powyższych wymagań Zamawiający wstrzyma się od zapłaty całości należności wynikającej z danej faktury do czasu uzupełnienia dokumentów, przy czym termin zapłaty liczy się od dnia ich uzupełnienia.
5. W ostatnim miesiącu realizacji przedmiotu umowy tj. grudzień 2011 roku, ostatnia faktura zapłacona zostanie do końca grudnia 2011 roku. W tym przypadku termin dostarczenia dokumentów, o których mowa w § 3 pkt.3 upływa w dniu 27.12.2011 roku.

§ 4. SPOSÓB ZAPŁATY

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 nastąpi w formie polecenia przelewu w ciągu 14 dni od daty otrzymania dokumentów, o których mowa w § 3 pkt. 3.

§5. TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji usługi, o której mowa w § 1:
 - a) przekazanie Wykonawcy obiektów pod ochronę – **01.01.2011 r. o godz. 00.00;**
 - b) przyjęcie przez Zamawiającego obiektów spod ochrony – **31.12.2011 r. o godz. 24.00.**

§ 6. UPOWAŻNIENIA

1. Wykonawca upoważnia, tel. do przyjmowania uwag i wniosków od Zamawiającego celem uaktualniania (korygowania) zadań ochronnych oraz sprawowania nadzoru merytorycznego nad realizacją tych zadań.
2. Zamawiający upoważnia Pełnomocnika ds. ochrony Informacji Niejawnych do przekazywania upoważnionemu przedstawicielowi Wykonawcy uwag oraz zaleceń dotyczących ochrony obiektów.

§ 7. ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) Udostępnienia Wykonawcy:
 - a) pomieszczenia na potrzeby wykonywania zadań ochronnych (wartownia) oraz pomieszczeń socjalnych dla pracowników ochrony (wartownia);
 - b) środków łączności przewodowej i bezprzewodowej między pomieszczeniami wartowni,

- a dyżurką oficera dyżurnego JW. 1109;
- 2) Zapewnienia niezbędnego oświetlenia obiektów oraz ich właściwego zabezpieczenia przeciwpożarowego. Zamawiający odpowiada za stan techniczny zabezpieczenia poszczególnych obiektów (dotyczy to zamków, zamknięć, ogrodzenia).
 - 3) Umożliwienia Wykonawcy korzystania, zgodnie z założeniami techniczno-eksploatacyjnymi z urządzeń technicznych wspomagających ochronę, zamontowanych w obiektach przekazanych pod ochronę.

§ 8. ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) codziennego (o godzinie rano) przekazywania Oficerowi Dyżurnemu poprzez Dowódcę Zmiany imiennego wykazu osób przewidzianych do pełnienia służby w danej dobie. Wykaz musi być podpisany przez osobę odpowiedzialną za ochronę obiektu;
 - 2) przekazywania 1 raz w tygodniu (poniedziałek) Komendantowi Ochrony Zamawiającego wydruków z zainstalowanych na ochranianym terenie „czytników obecności”. Wydruk musi być podpisany przez osobę odpowiedzialną za ochronę obiektu;
 - 3) zapewnienia transportu pracowników ochrony do i z chronionego kompleksu oraz fizycznej ochrony ich broni;
 - 4) zapewnienia łączności bezprzewodowej z grupą interwencyjną oraz z oficerem dyżurnym JW. 1109;
 - 5) Wydawania i przyjmowania kluczy do pomieszczeń służbowych podlegających ochronie osobom uprawnionym oraz prowadzenie ewidencji w tym zakresie.
 - 6) powiadamiania grupy interwencyjnej, Policji, Żandarmerii Wojskowej, jednostki Państwowej Straży Pożarnej i Straży Miejskiej oraz oficera dyżurnego JW. 1109 w sytuacjach i na zasadach określonych w „Instrukcji ochrony ...”, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy;
 - 7) aktualizowania na bieżąco zachodzących zmian w wykazie personelu, zgodnie ze wzorem jak załącznik nr 3 do SIWZ.
 - 8) Informowania w formie pisemnej o wszelkich zwolnieniach dotychczasowych lub przyjęciach do pracy nowych pracowników, z załączeniem potwierdzonej za zgodność z oryginałem kserokopii licencji pracownika ochrony fizycznej, poświadczenia bezpieczeństwa, zaświadczenia stwierdzającego odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych i pozwolenia na posiadanie broni.
 - 9) do udziału w pracach związanych z aktualizacją dokumentacji dotyczącej ochrony oraz do przedstawiania wniosków mających na celu jej polepszenie.
 - 10) do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyska w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a także do przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz do bezwzględnego stosowania się do poleceń wydawanych w tym zakresie przez uprawnione organy.
 - 11) przeprowadzania bieżących szkoleń pracowników ochrony dotyczących szczegółowych zadań zawartych w „Instrukcji ochrony JW. 1109 w Grudziądzu” oraz odbywania strzelań z broni będącej na ich wyposażeniu - co najmniej raz na dwa miesiące. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu dokumenty potwierdzające odbyte strzelania w terminie 7 dni od daty przeprowadzenia strzelania.

§ 9. PODLEGŁOŚĆ SŁUŻBOWA I CZYNNOŚCI KONTROLNE

1. Pracownicy ochrony w zakresie wykonywania zadań ochronnych w granicach kompleksu wojskowego podlegają bezpośrednio oficerowi dyżurnemu JW. 1109.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo prowadzenia własnych kontroli w zakresie pełnienia służby ochronnej w JW. 1109.
3. Kontrole prowadzone będą przez oficera dyżurnego JW, oficerów nadzoru służbowego lub inne osoby upoważnione z JW, których wykaz wraz ze wzorami upoważnień Zamawiający przekaże dowódcom zmian SUFO.
4. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest ważna legitymacja służbowa oraz upoważnienie.
5. Zakres czynności kontrolnych obejmować będzie sprawdzenie teoretycznego przygotowania do pełnienia służby oraz praktycznego pełnienia służby ochronnej przez wszystkich pracowników ochrony pełniących w danej chwili służbę na zasadach określonych w „Instrukcji...”, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.
6. W ramach zawartej umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia raz na kwartał kontroli dotyczącej czasu przybycia grupy interwencyjnej do chronionych obiektów. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego zaangażowania sił ochronnych (pracownicy ochrony oraz grupa interwencyjna) w szkoleniach kwartalnych z pozorowanym naruszeniem ochrony obiektu.
7. Z każdej kontroli sporządzona będzie notatka podpisana przez dowódcę zmiany, oficera nadzoru służbowego lub osobę kontrolującą.

§ 10. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA MIENIE POWIERZONE POD OCHRONĘ

1. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za straty wynikłe wskutek nieodpowiedniego użytkowania powierzonego mienia, do pełnej wysokości ustalonej na podstawie protokołu sporządzonego na tę okoliczność i podpisanego przez obie strony.
2. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za straty wynikłe wskutek dewastacji lub kradzieży mienia stanowiącego własność Zamawiającego powierzonego pod ochronę do pełnej wysokości ustalonej na podstawie protokołu sporządzonego na tę okoliczność i podpisanego przez obie strony.
3. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za straty wynikłe wskutek niewykonania bądź nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy bądź z udowodnionego czynu niedozwolonego, do pełnej wysokości strat, ustalonej na podstawie protokołu sporządzonego na tę okoliczność i podpisanego przez obie strony.
4. W przypadku kradzieży, dewastacji, pożaru lub innych zdarzeń losowych Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o powstałym zdarzeniu oraz uczestnictwa w komisji badającej okoliczności zdarzenia i oceniającej wysokość poniesionych z tego tytułu strat.

§ 11. KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych wyłącznie od Wykonawcy kwotę równą 5% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych wyłącznie od Zamawiającego kwotę równą 5% wartości brutto niezrealizowanej umowy.
 - 3) W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w pkt. 1 i 2 Zamawiający wystawi notę obciążającą Wykonawcę. Powyższa nota stanowi podstawę regulowania należności z tytułu kar

umownych.

§ 12. ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie wywiązywania się przez Wykonawcę z zapisów niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z przepisów o ochronie informacji niejawnych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku dwukrotnego przekroczenia czasu przybycia grupy interwencyjnej podczas wykonywania czynności kontrolnych przez Zamawiającego.
4. Odstąpienie od umowy w przypadkach, o których mowa w pkt. 1, 2, 3 traktowane będzie jako „wyłącznie z winy Wykonawcy” i skutkować będzie naliczeniem kar umownych, o których mowa w § 11;
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia okoliczności zawartych w art. 145 Ustawy i na warunkach w nim określonych.

§ 13. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi zł., słownie -
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonaniu umowy, o ile nie zaistnieją przesłanki wynikające z § 11 i 12 niniejszej umowy.

§ 14. KOOPERANCI I PODWYKONAWCY

1. Wykonawca powierza Za wszelkie działania i zaniechania Podwykonawców, Wykonawca odpowiada jak za swoje własne. Wykonawca ponosi również całkowitą odpowiedzialność za dotrzymanie przewidzianych umową terminów wykonania usługi.
2. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.

§ 15. WIERZYTELNOŚCI

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego bez jego zgody wyrażonej na piśmie.

§ 16. INNE POSTANOWIENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest w terminie co najmniej 6 dni przed rozpoczęciem wykonywania usługi uczestniczyć w przeszkoleniu zorganizowanym przez Zamawiającego w zakresie ochrony obiektu, przepisów ppoż i bhp. Termin oraz skład osób uczestniczących w przeszkoleniu Wykonawca ustali z Zamawiającym.
2. Czynności związane z przyjęciem kompleksu pod ochronę muszą rozpocząć się co najmniej 12 godzin przed terminem rozpoczęcia realizacji umowy, o którym mowa w § 5. Szczegóły Wykonawca uzgodni z Zamawiającym.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy:

- 3.1. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych”;
- 3.2. Kodeksu cywilnego;
- 3.3. Rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 czerwca 1999 r. w sprawie ochrony przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne terenów komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej. (Dz. u. z dnia 12 lipca 1999 r. z późn. zm.)
- 3.4. Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. Nr 114, poz. 740 i z 1999 r. Nr 11, poz. 95 z późn. zm.)
4. Korespondencję związaną z realizacją niniejszej umowy należy kierować na adres Zamawiającego.
5. Zamawiający nie przewiduje zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty. Pozostałe zmiany lub uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają zachowania pisemnej formy, uzgodnionego i podpisanego przez strony aneksu pod rygorem jej nieważności.
6. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygane będą w sądzie rzeczowo i terytorialnie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
7. Wszystkie przywołane w umowie załączniki stanowią jej integralną część.
8. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze stron.
9. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki:

nr 1 - „Instrukcja ochrony JW. 1109 w Grudziądzu” – opracowywana i uzgadniana z Zamawiającym po wyborze Wykonawcy, którego oferta była najkorzystniejsza.

nr 2 - „Wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia, którymi dysponuje Wykonawca” na stronach.

nr 3 - „Wykaz niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje Wykonawca” na stronach.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

UZGODNIONO: