



BIULETYN INFORMACJI PUBLICZNEJ

KANCELARII PREZESA RADY MINISTRÓW

[<<< powrót](#)

Ogłoszenie nr: **147390**

Data ukazania się ogłoszenia: **15 listopada 2012 r.**

Ministerstwo Obrony Narodowej w Warszawie

Dyrektor Generalny

poszukuje kandydatów na stanowisko:

starszy specjalista

w Oddziale Informatycznych Systemów Dedykowanych Departamentu Informatyki i Telekomunikacji

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, **jest niższy niż 6%**.

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

Adres urzędu

Ministerstwo Obrony Narodowej

Al. Niepodległości 218

00-911 warszawa

Miejsce wykonywania pracy:

Warszawa

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- Inicjowanie, koordynowanie i nadzorowanie realizacji zadań budowy i doskonalenia systemów informatycznego wsparcia funkcji Sił Zbrojnych RP w obszarze dedykowanych systemów IT. Koordynowanie pracy organizatorów systemów funkcjonalnych i resortowych zespołów projektowych, a także kontrolowanie pracy resortowych zespołów projektowych w obszarze budowy i doskonalenia systemów IT.
- Opracowywanie analiz rozwiązań teleinformatycznych, weryfikowanie możliwości ich wykorzystania w systemach dedykowanych, koordynowanie pracy przedstawicieli jednostek organizacyjnych resortu w zadaniach dotyczących osiągnięcia interoperacyjności techniczno-technologicznej w układzie narodowym i sojuszniczym (NATO).
- Opracowywanie analiz stosowanych rozwiązań integracji techniczno-technologiczno-informacyjnej informatycz. systemów wsparcia funkcji SZ RP z informatycznymi systemami dowodzenia i zarządzania zasobami, weryfikowanie możliwości ich praktycznego wykorzystania w systemach dedykowanych oraz planowanie i koordynowanie pracy resortowych zespołów projektowych w realizacji procesów ich wdrożenia
- Koordynowanie, planowanie i nadzorowanie na bieżąco pracy resortowych zespołów projektowych, w realizacji procesów budowy/modernizacji systemów wsparcia funkcji SZ RP, w obszarze realizacji Programów Operacyjnych SZ RP, ze szczególnym uwzględnieniem zadań związanych z osiągnięciem zdolności sieciocentrycznych (Network Enabled Capability).
- Koordynowanie, planowanie i nadzorowanie pracy resortowych zespołów projektowych w zakresie procesów budowy/modernizacji systemów wsparcia funkcji SZ RP, w obszarze realizacji Celów Sił Zbrojnych RP (NATO), ze szczególnym uwzględnieniem zadań związanych z osiągnięciem zdolności sieciocentrycznych (Network Enabled Capability).
- Opracowywanie analiz w zakresie potrzeb sprzętowo-programowo-finansowych oraz koordynowanie udziału komórek wewnętrznych departamentu i jednostek organizacyjnych resortu w opracowywaniu danych do wieloletnich planów realizacji zadań rzeczowo-finansowych w obszarze sprzętu i oprogramowania IT.
- Opracowywanie projektów dokumentów ukierunkowujących funkcjonowanie i rozwój dedykowanych systemów IT, a także współpraca z komórkami departamentu i jednostkami resortu ON w obszarze ich praktycznego wdrażania.
- Organizowanie, koordynowanie i realizowanie zadań w procesie modelowania rozwoju kompetencji w odniesieniu do przydzielonych specjalności wojskowych oraz personelu IT w zakresie systemów dedykowanych, a także współpraca z komórkami departamentu i jednostkami resortu ON w obszarze ich praktycznego wdrażania.

Warunki pracy

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań

- krajowe wyjazdy służbowe - prowadzenie kontroli poprawności realizacji procesu wdrażania systemów informatycznego wsparcia funkcji SZ RP, - zagrożenie korupcją,
- przeprowadzanie kontroli w innych urzędach (resortowe zespoły projektowe, jednostki resortu ON oraz instytucje realizujące systemy informatyczne na rzecz MON w obszarze budowy, doskonalenia i wdrażania systemów IT.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy

- budynek z podjazdem dla wózków inwalidzkich,
- wewnątrz budynku: winda towarowa, drzwi przeciwpożarowe, ograniczona możliwość poruszania się osób na wózkach inwalidzkich – konieczna asysta innego pracownika, brak toalet dostosowanych na potrzeby osób poruszających się na wózkach inwalidzkich,
- nie występują uciążliwe /szkodliwe/ niebezpieczne warunki pracy.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

niezbędne

wykształcenie: wyższe magisterskie: informatyka (lub pokrewne) lub bezpieczeństwo narodowe

pozostałe wymagania niezbędne:

- 3 letnie doświadczenie zawodowe w zarządzaniu projektami informatycznymi lub doświadczenie w zakresie analizy i projektowania lub wdrażaniu systemów informatycznych,
 - podstawowa znajomość języka angielskiego,
 - umiejętność zarządzania projektami informatycznymi,
 - znajomość inżynierii programowania oraz nowoczesnych standardów technologii informatycznych,
 - umiejętność analizowania, projektowania i wdrażania systemów informatycznych,
 - umiejętność koordynowania pracy zespołu oraz rozwiązywania konfliktów,
 - umiejętność analitycznego myślenia oraz planowania przedsięwzięć,
 - umiejętność samodzielnego sporządzania analiz, opinii i wniosków,
 - umiejętność podejmowania decyzji,
 - komunikatywność, sumienność, asertywność, odporność na stres.
- wymagania dodatkowe
- powyżej 1 roku doświadczenia zawodowego w zarządzaniu projektami informatycznymi wspierającymi funkcje Sił Zbrojnych RP (systemy dedykowane),
 - studia podyplomowe: informatyka lub pokrewne, bezpieczeństwo narodowe, zarządzanie,
 - znajomość sprzętu informatyki i telekomunikacji,
 - umiejętność zarządzania portfelami projektów informatycznych,
 - szkolenie z zakresu stosowania metodyk projektowania i wdrażania systemów teleinformatycznych oraz zarządzania projektami i programami IT,
 - poświadczenie bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „tajne”.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „tajne”, zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228).

Kopie innych dokumentów i oświadczenia

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatów
- kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „tajne” - jeśli kandydat posiada,
- kopie dokumentów potwierdzających wymagane niezbędne doświadczenie zawodowe (kopie świadectw pracy, kopie zakresów obowiązków lub innych dokumentów).
- kopie dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań dodatkowych.

Termin składania dokumentów:

29-11-2012

Miejsce składania dokumentów:

Ministerstwo Obrony Narodowej
 Departament Administracyjny
 Oddział Kadr i Szkolenia
 Al. Niepodległości 218
 00-911 Warszawa
 lub składać w siedzibie Departamentu Administracyjnego (Biuro Przepustek),
 Al. Niepodległości 218 do dnia 29/11/2012.

Inne informacje:

Wynagrodzenie proponowane na ww. stanowisko wynosi około 3.300,- brutto + dodatek za wieloletnią pracę.
 Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o terminie kolejnego etapu naboru. Do dokumentów sporządzonych w języku obcym należy dołączyć tłumaczenia tych dokumentów, sporządzone lub poświadczone przez tłumacza przysięgłego.
 Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu).
 Po zakończeniu naboru oferty osób niezatrudnionych zostaną komisyjnie zniszczone. Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu.
 Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (022) 684 05 15, 684 00 42.

powrót

Wytworzył/Odpowiada:

jednostka organizacyjna:

Udostępnił:

komórka organizacyjna: Wydział Rekrutacji Departamentu Administracyjnego Ministerstwa Obrony Narodowej

Wprowadzono:

Dyrektor Generalny

Ministerstwo Obrony Narodowej w Warszawie

Barbara Izydorska

13-11-2012